

役場 各課紹介

⑪

企画財政課

先月号でご紹介できなかった財政係と収入役室を
ご紹介します。

財政係

財政係には係長以下三人が
配置されています。係の仕事
は、

- 。予算に関すること
 - 。町有財産管理
 - 。入札及び契約
- に大別できます。

予算に関すること
予算編成が代表的で、編成の時期には夜を徹し、町民のみなさんの要望に答えるため歳入の確保、歳出の編成を行います。その他にも交付税の算出、町債の借入れ等があります。

町有財産管理

庁舎をはじめとする町有財産を管理しています。近時、町有バスの利用を希望する団体が増えています。多くの方



パソコンを導入して事務処理をしています

がたに利用していただきたいのですが、町有バスをレンタカーと化することはできませんので、貸出し範囲について頭を痛めています。

入札及び契約

例えば道路工事をする場合には、まず入札を行い落札した業者と請負契約を結びます。以上が係の仕事の概要です。

収入役室

これから年度予算の編成を行う時期となりますが、光町の将来を見通した編成を行いたいと思っています。

会計事務の独立性を確保し、公正な事務処理を行うため、町には町長の補助機関として収入役が置かれています。職員は二人ですが、その他に町指定金融機関の千葉相互銀行横芝支店から、行員が一人毎日執務をしています。

収入役室は

町の台所です

町には、毎日のようにお金が入ってきます。皆さんが納める税金や負担金、また、国・県からの交付金や補助金等、その他たくさん種類のお金があります。それからお金の目的別に正確に判断し、歳入として受け入れます。また、町では毎日のように支払いがあります。各課、各施設でたくさんのお仕事や事業を行っていますので、これらの費用の支払は、収入役室を通して支払いが行われます。毎日の収入を見ながら計画的に支払いされます。まさに町の台所なのです。

決算書を作成する ところですよ

年度を終了したとき、町の一年間の収入、支出と財産を詳しく調整して決算書を作り、町長に提出します。町長は監査員の検査を受け、議会の承認を得て町民のみなさんに公表します。

公金の安全な保管 納と支払事務の迅速 化のために

次のとおり指定金融機関と収納代理金融機関が指定されています。ご利用ください。納税や支払金を受けるときには、安全で便利な口座振替をおすすめします。各担当課に相談をしてみてください。



光町指定金融機関

千葉相互銀行横芝支店

千葉銀行横芝支店

光町農業協同組合

旭信用金庫横芝支店

千葉県商工信用組合横芝支店

千葉興業銀行八日市場支店

第一勧業銀行千葉支店

今年の二月号から掲載してきました「役場各課紹介」は今月号で全課のご紹介が済みましたので終了します。