

証明書等交付申請書

窓口に来られた方

年 月 日

①住所	
電話番号	
②氏名	
③生年月日	S・H・R 年 月 日
法人の場合は上段に担当者の住所・氏名、下段に所在地・法人名・代表者名の記入が必要です。	
所在地 法人名 代表者名	

職員 確認 欄	☐ 運転免許証 ☐ マイナンバーカード ☐ パスポート ☐ 在留カード ☐ 特別永住者証明書 ☐ 通帳、カード ☐ 診察券 ☐ 聞き取り ☐ その他()	受付・交付			
備考					
手数料 円					
住		戸		印	

住民票等の証明書	どなたの証明が必要ですか(同一世帯員でない場合は委任状が必要です)		どのような証明が必要ですか			
	住所	☐ ①と同じ	横芝光町	住民票(世帯全員)	300円	通
	証明する方の氏名	☐ ②と同じ	住民票(個人)・除票	通		
	生年月日	☐ ③と同じ S・H・R 年 月 日	住民票記載事項証明書	通		
	窓口に来た方との関係	☐ 本人 ☐ 同一世帯の方 ☐ 代理人 ☐ その他※正当な理由を証する書類(疎明資料)が必要	住民票(世帯全員)	通		
	確約書	証明が必要な方と私は同一世帯では無いが、事実上は同一世帯と同様の状況であることをここに確約します。 ※偽りその他不正な手段により交付を受けた場合、罰金刑に処せられます。	住民票(個人)	通		
使いみち提出先	☐ 権利行使・義務履行のため ☐ 国又は地方公共団体の機関に提出するため ()		不在住証明・その他証明() 軽自動車用住所証明書(2枚で1組) 台分			
		☐ 世帯主・続柄 ☐ 本籍・筆頭者 ☐ 外国人記載事項全て ☐ マイナンバー ☐ 住民票コード ※本人・同一世帯以外は本人宛に郵送での交付				

戸籍等の証明書	どなたの証明が必要ですか(直系親族でない場合は委任状が必要です)		どのような証明が必要ですか				
	本籍	☐ ①と同じ	横芝光町	戸籍	全部事項証明(謄本) 個人事項証明(抄本)	450円	通
	証明する方の氏名	☐ ②と同じ	筆頭者	除籍1	【電算化後】 謄本・抄本	750円	通
	生年月日	☐ ③と同じ S・H・R 年 月 日	広域交付	除籍2	【イ・改正原】 謄本・抄本	750円	通
	窓口にきた方との関係	☐ 本人 ☐ 夫婦 ☐ 親子 ☐ 祖父母 ☐ 孫 ☐ 兄弟 ☐ 代理人 ☐ その他() ※正当な理由を証する書類(疎明資料)が必要です。	戸籍	全部事項証明(謄本)	450円	通	
	使いみち提出先	☐ 権利行使・義務履行のため ☐ 国又は地方公共団体の機関に提出するため ☐ その他 使いみち	除籍1	電算化後	750円	通	
		除籍2	イメージ(改製原)	750円	通		
		附票・除附票 ☐ 本籍・筆頭者表示 ☐ 在外選挙 ☐ 住民票コード 独身証明書(本人のみ) 身分証明書(本人のみ) 不在籍証明書					
		受理証明書	種類() 届出日 年 月 日	350円	通		
		届書の写し(記載事項証明)				通	
		電子証明識別符号(戸籍) ※ 円				通	
		電子証明識別符号(除籍1・電算化後) ※ 円				通	
		電子証明識別符号(除籍2・イメージ) ※ 円				通	
		※証明書と同時請求の場合は無料 単独請求の場合は戸籍400円・除籍700円					
		その他() 円				通	
		提出先					

印鑑証明	印鑑登録証明書交付申請書 印鑑登録証を添えてください。証明する方の住所、氏名、生年月日が正しく記入されていないときは交付できません。				
	印鑑登録番号	住所	氏名	生年月日	300円
		☐ ①と同じ 横芝光町	☐ ②と同じ	☐ ③と同じ S・H・R 年 月 日	通
		☐ ①と同じ 横芝光町		S・H・R 年 月 日	通