

(参考様式4)

居室面積一覧表

サービス種類 ()
事業所・施設名 ()

設置階 部屋の種類	()階			()階			()階			合計	
	室数	面積	備考	室数	面積	備考	室数	面積	備考	室数	面積
(居室・療養室) 1室の定員		()			()			()			
		()			()			()			
		()			()			()			
		()			()			()			
		()			()			()			
		()			()			()			
		()			()			()			

		()			()			()			
		()			()			()			
		()			()			()			
		()			()			()			
		()			()			()			
		()			()			()			
		()			()			()			
		()			()			()			
片廊下の面積		m			m			m			
中廊下の面積		m			m			m			
共有する施設・事業所名 ()											

- 備考 1 設備基準で定められた部屋について、設置階ごとに記入してください。
- 2 居室・療養室については、「1室の定員」ごとに分けて記入してください。また同じ定員でも、面積の異なる部屋がある場合には、さらにそれぞれの部屋ごと 当該事業の専用部分と他の共用部分を色分けする等使用関係をわかりやすく表示してください。
- 3 「一人あたり面積」の算出が必要な設備は、面積欄の()内に記入してください。
(算出にあたって、小数点以下第2位を切り捨ててください。)
- 4 部屋の種類ごとにまとめて、合計の室数・面積を記入してください。
- 5 他の事業所又は施設と共有している場合は、「備考欄」に「共有」と記入し、「共有する事業所・施設名」欄に正式名称を記入し、共有先の当該部分の平面図を添付してください。
- 6 同一の事業所又は施設の他の部屋と兼用している場合は、「備考」欄に「〇〇室と兼用」と記入してください。
- 7 設置階数が様式の欄を越える場合は、複数枚に分けて記入し、まとめて提出してください。